

Übungsaufgaben zum Kapitel "Wie funktioniert eigentlich die Textformatierung?" mit Hilfe des Lernprogramms Absatz Objeker

Tipp: Vergleiche auf der KGA-Natur und Technik mit Informatik-Unterrichtsmaterialeseite mit dem Arbeitsheft Informatik 6. Jahrgangsstufe

Hinweis: Diese Übungsaufgaben werden meist nicht als Kopie ausgeteilt, sie können aber jederzeit heruntergeladen werden.
Daher müssen **nur die Lösungen** zu jeder Aufgabe **ins Schulheft mitgeschrieben** werden.

Vorbereitung: Lade Programmarchiv absatz_objekter.zip herunter, entpacke es und starte in dem erscheinenden Verzeichnis absatz_objekter die ausführbare Datei absatz_objekter.pyw

Zusatzinformation zur Punkschreibweise:

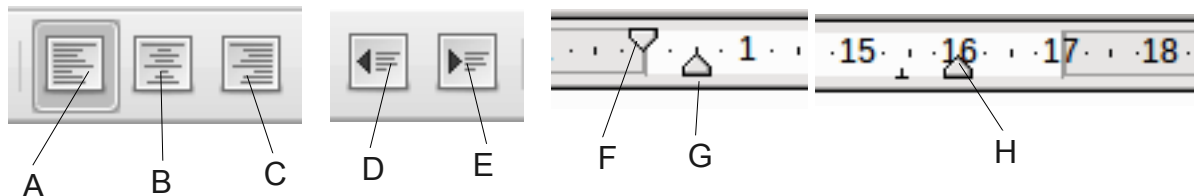
Aufruf der Methode eines Objekts:

Objektnamen.Methode(evtl. neuer Wert)

Zugriff auf den Wert einer Eigenschaft eines Objekts:

Objektnamen.Eigenschaft

1. **Fähigkeit:** Zuordnen typischer Schaltflächen in Textverarbeitungsprogrammen zu bestimmten Methoden und zu bestimmten Eigenschaften.



- a) Übernehme die folgende Tabelle vollständig ins Heft und ordne jeder Schaltfläche die entsprechende Absatz-Methode (M) bzw. Absatz-Eigenschaft (E) zu.

Schaltfläche	Methode oder Eigenschaft in der Punkschreibweise	M oder E?
A	absatz1.setze_ausrichtung(linksbündig)	
B		M
C		
D		
E		
F	absatz1.einzug_links_erste_zeile	
G	absatz1.einzug_links	E
H		E

- b) Starte das Programm Absatz Objeker neu und gib die fünf Eigenschaften eines Absatzobjekts jeweils mit den hier beim Start direkt zugewiesenen Werten an:

Ausrichtung:	
:	
:	
:	
:	einzeilig

Übungsaufgaben zum Kapitel "Wie funktioniert eigentlich die Textformatierung?" mit Hilfe des Lernprogramms Absatz Objektor

2. Fähigkeit: Erkennen, dass bei Textverarbeitungsprogrammen mit Hilfe einer Grafischen Benutzeroberfläche (GUI) verschiedene Methoden aufgerufen werden, wodurch dann die Werte von Eigenschaften der Absatzobjekte geändert werden.

Verändere im Programm die Werte der angegebenen vier Eigenschaften wie folgt:
Ausrichtung: linksbündig ; Einzug links erste Zeile: 40 ; Einzug links: 20 ; Zeilenabstand: 1,5

Notiere die vier dazu nacheinander notwendigen Methodenaufrufe in der Punktschreibweise:
Für Aufgabe 3:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

3. Fähigkeit: Erkennen, dass neben der Bearbeitung durch die Grafische Benutzeroberfläche auch eine weitere Ebene in der direkten Bearbeitung des Quelltexts besteht (hier der Formatvorlagensprache CSS, die in Kombination mit der Auszeichnungssprache HTML eingesetzt wird).

Starte das Programm Absatz Objektor neu und führe erneut die Veränderungen aus Aufgabe 2 aus.

Konzentriere Dich diesmal auf die im CSS-Quelltext-Fenster sichtbaren Veränderungen und gib im Hefteintrag zu Aufgabe 2 an, welche Eigenschaft der CSS-Klasse absatzvorlage durch den jeweiligen Methodenaufruf verändert wird.

4. Fähigkeit: Bearbeiten von Absätzen in einem Textverarbeitungsprogramm.

- Starte (z.B.) das Programm OpenOffice Writer.
- Kontrolliere unter "Ansicht-Symbolleisten", ob die Symbolleisten "Format" und "Standard" aktiviert sind.
- Erzeuge auf der Seite www.lipsum.com einen Beispieltext mit fünf Absätzen und kopiere diesen in das noch leere Textdokument.
- Mache mit Hilfe der Schaltfläche



die sonst nicht sichtbaren "Steuerzeichen" wie die Zeilenumbrüche (¶) sichtbar, welche jeweils einen Absatz vom nächsten abgrenzen. Aus der Zeit der mechanischen Schreibmaschinen stammen dafür auch die Begriffe Linefeed (Zeilenvorschub, \n) und Carriage Return (Wagenrücklauf \r)

- Öffne nun unter "Format-Formatvorlagen" das Formatvorlagen-Fenster.
 - Lege über das [mit einem Rechtsklick erreichbare] Kontextmenü der Absatzvorlage "Standard" eine neue davon abgeleitete Absatzvorlage mit dem Namen "Mein Absatz" an - OK.
 - Bearbeite nun über "Ändern" diese neue Absatzvorlage "Mein Absatz", so dass die Ausrichtung zentriert und der Zeilenabstand auf 1,5 Zeilen gesetzt wird.
 - Weise nun durch Markieren und anschließenden Doppelklick auf die Vorlage im Formatvorlagenfenster den Absätzen Nr. 2 und 4 der fünf erzeugten Absätze die Absatzvorlage "Mein Absatz" zu.
- => Diese Methode der "weichen" Formatierung über Formatvorlagen ist bei längeren Texten viel besser als die "harte" Formatierung über die sichtbaren Schaltflächen, da eine nachträgliche Änderung nur zentral an einer einzigen Stelle vorgenommen werden muss!